

Instructivo carga de datos Observatorio Seguridad Social Provincial

<http://www.oossp.com.ar>



Para ingresar en el sistema de información, al área restringida, se debe realizar clic en el botón “INGRESAR”

Luego, ingresar el usuario y contraseña correspondiente de cada Obra Social.

The image shows a login form titled 'Ingreso al Sistema'. The form has a white background and is centered on a light grey background. It contains two input fields: 'Usuario' and 'Password'. The 'Password' field has a small eye icon to its right, indicating a toggle for password visibility. Below the input fields is a blue button with the text 'Aceptar'.

Carga del formulario de datos

- Realizar clic en el enlace “Carga de datos”.
- Dentro de esta sección se van a visualizar los formularios cargados por la Obra social, donde se pueden editar los datos de un formulario ya ingresado o bien insertar uno nuevo.
- Para ingresar un nuevo formulario, realizar clic en el botón agregar

Búsqueda

Fecha desde Fecha Hasta

Buscar Limpiar

Si por algún motivo no puede completar el formulario online, puede descargar el archivo en formato excel, completarlo y luego enviarlo por correo al equipo de la UNL

Descargar

Resultados de la búsqueda (146)

Agregar Página 1 de 15

Obra Social	Fecha	
IAPOS (SANTA FE)	14/05/2019	Acciones
IAPOS (SANTA FE)	08/10/2018	Acciones

- En “Obra Social” debe aparecer seleccionada la correspondiente al usuario autenticado.

Carga de Datos

Formulario alta / edición Carga de datos

Valores Físicos

Obra Social

Cantidad de Beneficiarios

Cantidad de Beneficiarios Titulares

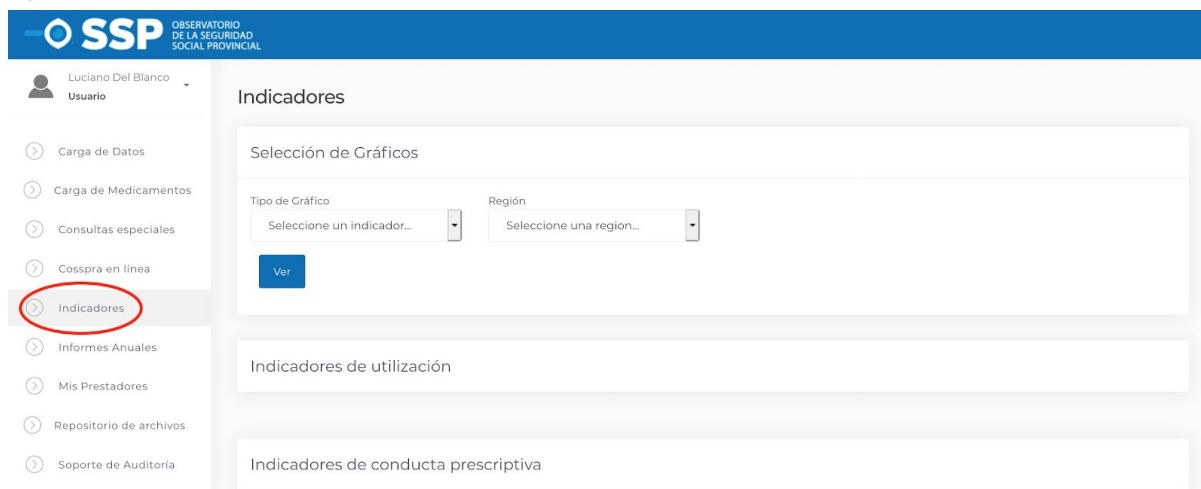
Datos al

- El campo “Datos al” indica el año al cual corresponde el formulario. En el caso de editar un formulario ya existente, indica la última fecha de actualización. **Importante:** se almacena un solo formulario por año.
- Luego, cargar toda la información disponible
- Algunos datos tienen un instructivo (ayuda contextual) que indica elementos a tener en cuenta. Se visualiza al posicionarse en el espacio de carga.
- Si a la derecha del espacio de carga aparece el cuadro VER, muestra la información cargada por otras provincias, se utiliza para comparar con otra información del mismo tema.
- Puede cargar parcialmente la información e indicar Aceptar, luego volver al mismo buscándolo por fecha. Luego Acciones, Editar.
- Antes de salir verificar que conste en listado de Informes cargados.

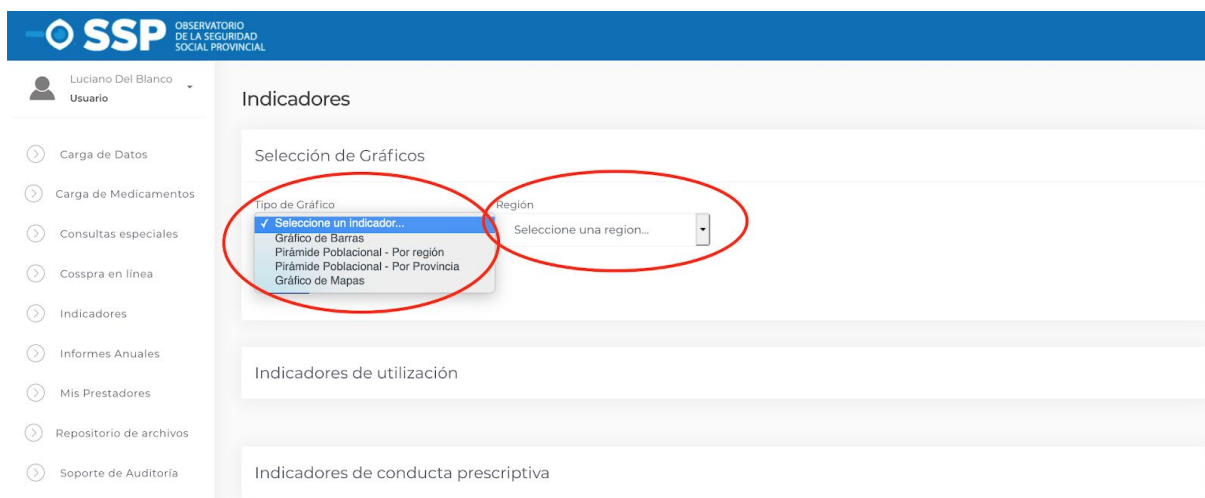
ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN CARGADA

La información se puede ver en la sección de COSSPRA en línea o bien en Indicadores.

Ejemplo de Indicadores:



- Seleccione un Indicador



- Clic en **Gráfico de Barras**, aparecen a la derecha los años cargados, seleccione los que desea comparar.
- Clic en **Seleccione una Región**, elija una.
- Una vez que seleccionó **Gráfico de barras, años y región**, clic en **Ver**.
- Espere unos instantes y luego desplácese hacia abajo y podrá analizar gráficos de Tasas de Uso, conducta prescriptiva y valores de acuerdo a su selección.

- En cada gráfico si posiciona el cursor sobre una barra podrá visualizar el dato numérico correspondiente.